उत्तराखण्ड वन विकास निगम

शिविर कार्यालय, प्रबन्ध निदेशक

'अरण्य विकास भवन', 73–नेहरू रोड़, देहरादून, दूरभाष : 0135–2657610, फैक्स : 0135–2655488

पत्रांक–वि0–3654 /16–13/भौतिक सत्यापन/2016 — दिनांक 07 सितम्बर, 2016

समयबद्ध/अति महत्वपूर्ण

सेवा में,

1. **समस्त महाप्रबन्धक**
2. **समस्त क्षेत्रीय प्रबन्धक,**

उत्तराखण्ड वन विकास निगम।

विषयः **उ0व0वि0नि0 के समस्त (1) प्रकाष्ठ विक्रय डिपुओं एवं (2) फुटकर बिक्री डिपुओं/टालों का वार्षिक भौतिक सत्यापन वर्ष 2016।**

महोदय,

उत्तराखण्ड वन विकास निगम में संचालित समस्त (1) प्रकाष्ठ विक्रय डिपुओं एवं (2) फुटकर विक्रय डिपुओं/टालों में उपलब्ध रहतिया–प्रकाष्ठ आदि का भौतिक सत्यापन दिनांक 30.9.2016 की स्थिति में विगत वर्षों की भांति माह अक्टूबर 2016 में सम्पन्न किया जाना है। भौतिक सत्यापन हेतु प्रमुख निर्देश निम्नवत् हैं :–

1. समस्त प्रकाष्ठ विक्रय डिपुओं के दिनांक 30.9.2016 को रहतिया स्थिति के अनुसार भौतिक सत्यापन अधिकृत भौतिक सत्यापन दल द्वारा किया जाए।
2. भौतिक सत्यापन दल एवं तिथिवार कार्यक्रम (संलग्नक–परिशिष्ट **'क','ख'**) संलग्न कर प्रेषित किया जा रहा है। जैसा कि पिछले वर्षों में प्रक्रिया अपनाई जाती रही है, सम्बन्धित डिपो अधिकारी भी भौतिक सत्यापन दल के संयोजक सदस्य होगें एवं भौतिक सत्यापन कार्यवाही से सम्बद्ध रहेगें।
3. भौतिक सत्यापन का कार्य दिनांक 07.10.2016 से प्रारम्भ होकर दिनांक 24.10.2016 तक सम्पन्न किया जाना है। सुनिश्चित करें कि भौतिक सत्यापन का कार्य निर्धारित अवधि में सम्पन्न करा लिया जाए।
4. भौतिक सत्यापन के दौरान सम्बन्धित प्रकाष्ठ विकय डिपो भौतिक सत्यापन की तिथि के दो दिन पूर्व से बन्द रहेगें तथा भौतिक सत्यापन सम्पन्न होने के बाद भी एक दिन के लिये बन्द रहेगें। भौतिक सत्यापन हेतु डिपो बन्दी अवधि को प्रकाष्ठ आदि के विक्रय में भुगतान एवं निकासी के लिये संबंधित प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक द्वारा शून्यकाल घोषित किया जाए एवं तत्सम्बन्धी सूचना समाचार पत्रों में भी विज्ञापित कराई जाए। भौतिक सत्यापन के कारण उक्त तिथियों के अतिरिक्त अन्य कार्य दिवसों में बिक्री/निकासी किसी भी दशा में बाधित न हो।
5. भौतिक सत्यापन दल द्वारा उपलब्ध रहतिया का मौके पर भौतिक सत्यापन किया जाए एवं अभिलेखों के अनुसार मिलान किया जाए। रहतिया का मूल्यांकन चट्टावार उसकी भौतिक दशा एवं बाजार मूल्य (जो भी न्यूनतम हों) के आधार पर किया जाय।
6. भौतिक सत्यापन दल में अधिकृत दलनायक को भौतिक सत्यापन सम्पन्न कराने एवं तत्सम्बन्धी रिपोर्ट प्रस्तुत करने का दायित्व है। डिपो में प्रयुक्त हो रहे प्रपत्रों की अध्यावधिक स्थिति की भी पुष्टि दलनायक द्वारा कर ली जाए। यदि कोई प्रपत्र अपूर्ण हों/निर्धारित प्रक्रियानुसार नहीं भरे जा रहे हों तो दलनायक द्वारा इस सम्बन्ध में विशेष रूप से रिपोर्ट सम्बन्धित क्षेत्रीय प्रबन्धक एवं मुख्यालय को अनिवार्य रूप से प्रस्तुत की जाए ।

   मुख्यालय पत्रांक वि–237/16–34/डिपो प्रपत्र, दिनांक 18.04.2009 द्वारा निर्धारित लाट रजिस्टर का रखरखाव डिपो में हो रहा है, के सम्बन्ध में विशिष्ट रूप से टिप्पणी अंकित की जाए।
7. दलनायक द्वारा डिपुओं की सामान्य स्थिति के सम्बन्ध मे सूचना (संलग्न प्रारूप–PV-VIII) में दी जाएगी जिसमें डिपो का सामान्य रख–रखाव, घेरबाड/तारबाढ की स्थिति, संपर्क मार्ग की स्थिति, अग्निसुरक्षा प्रबन्ध, वाचटावर की स्थिति, जनोपयोगी सुविधाओं एवं डिपो सुदृढ़ीकरण के संबन्ध में टिप्पणी दी जाएगी एवं जिन कार्यों के सम्बन्ध में शीघ्र कार्यवाही की जानी अपेक्षित हो तो तत्सम्बन्धी रिपोर्ट भी दी जाए।

8. भौतिक सत्यापन हेतु प्रयुक्त होने वाले प्रारूपों एवं सूचनाओं को तैयार करने हेतु निर्देश निम्नवत हैं :-

अ- प्रकाष्ठ विक्रय डिपुओं में भौतिक सत्यापन हेतु प्रपत्र

क्र0 सं0	प्रारूप	संक्षिप्त नाम	तैयार करने हेतु निर्देश
1	**PV-I** (पेपर साईज A-4)	चैक लिस्ट/ चट्टावार सूची	दिनांक 30.09.2016 को डिपो में उपलब्ध समस्त वनोपज प्रकाष्ठ आदि की चट्टावार सूची डिपो स्तर पर तैयार की जाए। डिपो प्रपत्र 3.7 के आधार पर यह सूची प्रजाति एवं श्रेणीवार, नग संख्या व आयतन सहित तैयार की जाए ।
2	**PV-II** (पेपर साईज A-3)	प्लाटवार विवरण	चैक लिस्ट PV-I के आधार पर प्लाटवार विवरण प्रारूप **PV-II** में तैयार किया जाए।
3	**PV-III** (पेपर साईज A-3)	डिपोवार विवरण	प्रपत्र PV-II के आधार पर डिपोवार संकलित विवरण PV-III में तैयार किया जाए।
4	**PV-IV** (पेपर साईज A-3)	वार्षिक प्राप्ति–निस्तारण विवरण	विगत वर्ष 2015 की भौतिक सत्यापन सूचना एवं संबन्धित प्रपत्र 3.11 के आधार पर दिनांक 01.10.2015 को प्रारम्भिक रहतिया तथा दिनांक 01.10.2015 से दिनांक 30.9.2016 तक प्राप्ति दर्शाते हुए दिनांक 30.9.2016 की स्थिति में कुल भण्डारण दर्शा कर संबन्धित अवधि में निकासी घटाते हुए दिनांक 30.9.2016 की स्थिति में शुद्व रहतिया पपत्र **PV-IV** में तैयार किया जाए।
5	**PV-V**	अभिलेखों का रख–रखाव	दिनांक 30.09.2016 को प्रचलित/प्रयुक्त हो रहे डिपो प्रपत्रों (प्लाट, लेखा आदि सम्बन्धी) की सूची तैयार की जाए ।
6	**PV-VI**	रहतिया में अन्तर का विवरण	भौतिक सत्यापन कार्यवाही के दौरान यदि कोई अन्तर पाया जाता है तो उसकी सूचना दलनायक द्वारा पपत्र **PV-VI** तैयार की जाए।
7	**PV-VII**	भौतिक सत्यापन की प्रारम्भिक सूचना	भौतिक सत्यापन सम्पन्न होने पर रहतिया की प्रारम्भिक सूचना प्रपत्र **PV-VII** में तैयार की जाए।
8	**PV-VIII**	डिपो सामान्य विवरण	डिपो व्यवस्था एवं प्रबन्धन के संबन्ध में सामान्य विवरण दलनायक द्वारा तैयार किया जाए एवं डिपो सुदृढ़ीकरण हेतु संस्तुति की जाए।
9	**PV-IX**	समीक्षात्मक रिपोर्ट (प्रकाष्ठ विक्रय डिपो)	संबन्धित दलनायक के माध्यम से भौतिक सत्यापन रिपोर्ट प्राप्त होने पर समीक्षात्मक रिपोर्ट क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा मुख्यालय को प्रेषित की जानी है साथ ही समस्त डिपुओं की भौतिक सत्यापन की पत्रावलियां सूचीबद्ध करते हुए मुख्यालय को विलम्बतम् दिनांक 15.11.2016 तक उपलब्ध कराई जानी आवश्यक है।
ब–फुटकर बिक्रय डिपुओं / टालों के भौतिक सत्यापन हेतु प्रपत्र :-			
1	**PV-X**	रहतिया सूचना	दिनांक 30.09.2016 की स्थिति में फुटकर बिक्री डिपो/टाल में उपलब्ध समस्त वनोपज प्रकाष्ठ आदि का विवरण भण्डारण निकासी सहित प्रपत्र **PV-X** में तैयार की जाए ।
2	**PV-XI**	समीक्षात्मक रिपोर्ट (फुटकर विक्रय डिपो)	संबन्धित दलनायक के माध्यम से भौतिक सत्यापन रिपोर्ट प्राप्त होने पर संबन्धित क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा क्षेत्रान्तर्गत समीक्षात्मक रिपोर्ट क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा मुख्यालय को प्रेषित की जानी है साथ ही समस्त डिपुओं की भौतिक सत्यापन की पत्रावलियां सूचीबद्ध करते हुए मुख्यालय को विलम्बत् दिनांक 15.11.2016 तक उपलब्ध कराई जाना आवश्यक है ।

टिप्पणी:–क.रहतिया की प्रारम्भिक सूचना प्रपत्र **PV-VII** में दलनायक द्वारा फैक्स/ई–मेल के माध्यम से उसी दिन सम्बन्धित क्षेत्रीय प्रबन्धक/महाप्रबन्धक/मुख्यालय को भी उपलब्ध कराई जाए। सूचना मुख्यालय विपणन के **email-marketinghquafdc@yahoo.com** पर भी उपलब्ध कराई जाए ।

ख.भौतिक सत्यापन जांच कार्यवाही की पत्रावलियां (संलग्न विषयसूची–परिशिष्ट ''ग'' के अनुसार) प्रत्येक डिपो की पांच–पांच सेट तैयार की जाए । जिसमें पत्रावली की प्रति **1.** मुख्यालय, **2.** क्षेत्रीय कार्यालय, **3.** प्रभागीय कार्यालय, **4.** डिपो कार्यालय, **5.** दलनायक के पास उपलब्धता सुनिश्चित की जाए ।

ग.दलनायक द्वारा भौतिक सत्यापन की दो सेट संबन्धित क्षेत्रीय प्रबन्धक को उपलब्ध कराई जाए। जिसमें क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा एक सेट समीक्षा उपरान्त अपनी टिप्पणी सहित मुख्यालय को प्रेषित किया जाए ।

9. भौतिक सत्यापन दल का दायित्व होगा कि डिपो में उपलब्ध समस्त वनोपज प्रकाष्ठ का मौके पर भौतिक सत्यापन करें एवं अभिलेखों से मिलान एवं पुष्टि अवश्य करें ।

10. भौतिक सत्यापन हेतु गठित दल एवं कार्यक्रम में अपरिहार्य कारणोवश कोई परिवर्तन आवश्यक हो तो उसके लिए संबन्धित महाप्रबन्धक/क्षेत्रीय प्रबन्धक को अधिकृत किया जाता है।

11. भौतिक सत्यापन दल के संज्ञान में किसी गम्भीर अनियमितता के प्रकाश में आने पर दलनायक द्वारा तत्काल सूचना मुख्यालय एवं संबन्धित महाप्रबन्धक/क्षेत्रीय प्रबन्धक को Whatsapp/दूरभाष/फैक्स/ईमेल के माध्यम से दी जाए। संबन्धित क्षेत्रीय प्रबन्धक तुरन्त मौके पर जाकर जाँच करें एवं वस्तुगत स्थिति से उच्चाधिकारियों को अवगत कराएं। किसी अनियमितता/विसंगति के होते हुए भी अनदेखी करने एवं उच्चाधिकारियों के संज्ञान में नहीं लाए जाने की दशा में सम्बन्धित दलनायक भी अनियमितता/विसंगति के सहभागी माने जाएगें और उत्तरदायी भी होगें।

12. फुटकर बिक्री डिपुओं के भौतिक सत्यापन के संबन्ध में :– क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा अपने क्षेत्रान्तर्गत स्थापित समस्त फुटकर बिक्री डिपुओं/टालों के भौतिक सत्यापन हेतु अपने स्तर से भौतिक सत्यापन दल का गठन कर कार्यक्रम निर्धारित करें। इस कार्यक्रम की सूचना अधोहस्ताक्षरी को भी प्रस्तुत की जाए। फुटकर बिक्री डिपुओं की भी भौतिक सत्यापन उपरोक्त प्रक्रियानुसार माह अक्टूबर 2016 में किया जाना है। क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा संकलित सूचना संलग्न प्रारूप (**PV-XI**) में विलम्बतः दिनांक 15 नवम्बर 2016 तक अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाए। फुटकर बिक्री डिपो के सत्यापन के दौरान दल के संज्ञान में किसी गंभीर अनियमितता के प्रकाश में आने पर उपरोक्तानुसार कार्यवाही की जाए ।

अतः आप उपरोक्तानुसार निर्देशों एवं निर्धारित प्रक्रिया अनुसार विक्रय डिपुओं का भौतिक सत्यापन सम्पन्न कराने की कार्यवाही सुनिश्चित कराएँ। उपरोक्त प्रक्रिया निर्धारित समय से विधिवत सम्पन्न की जाए। इस जांच कार्यवाही का आप भी बराबर निरीक्षण करते रहेगें तथा कृपया अपने मण्डल/क्षेत्रों के अन्तर्गत कम से कम दो डिपो (जिनमें से एक डिपो ''ए'' श्रेणी का हो) में भौतिक सत्यापन कार्यवाही में आप स्वयम् भी उपस्थित रहें । कृपया पत्र कार्यक्रम सहित सम्बन्धित प्रभागीय प्रबन्धकों/भौतिक सत्यापन दल के सदस्यों को अपने स्तर से हस्तगत करा देवें।

(संलग्नक :–यथोपरि) **नोट : पत्र एवं संलग्नक ई–मेल : Uafdcmd@yahoo.com पर उपलब्ध है,**

भवदीय,

(एस0टी0एस0 लेप्चा)
प्रबन्ध निदेशक

पत्रांक :–वि–3654/तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि :–1.लेखाधिकारी (मु0) एवं आन्तरिक सम्परीक्षा अधिकारी, उत्तराखण्ड वन विकास निगम, देहरादून।
2.प्रभारी, आई0टी0 सेल (मुख्यालय) उत्तराखण्ड वन विकास निगम, देहरादून।

(एस0टी0एस0 लेप्चा)
प्रबन्ध निदेशक

उत्तराखण्ड वन विकास निगम

भौतिक सत्यापन 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम/टिहरी क्षेत्र, देहरादून

क्र0 सं0	डिपो का नाम	भौतिक सत्यापन की तिथि	भौतिक सत्यापन दल		दलनायक
			सत्यापनकर्ता अधिकारीगण	वर्तमान में तैनाती	
1	2	3	4	5	6
1	भण्डारीबाग	15/10/2016	1. श्री आर0 एस0 कहेड़ा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, देहरादून	श्री आर0 एस0 कहेड़ा
			2. श्री डी0सी0 उनियाल	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, देहरादून	
2	चन्द्रबनी		3. श्री ए0के0 यादव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, चकराता	
3	बीबीवाला	17/10/2016	1. श्री इन्द्रेश उपाध्याय	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टिहरी	श्री इन्द्रेश उपाध्याय
			2. श्री इन्द्र सिंह नेगी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, उत्तरकाशी	
			3. श्री डी0सी0 उनियाल	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, देहरादून	
			4. श्री के0एम0 शाही	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, कर्णप्रयाग	
4	रायवाला	18/10/2016	1. श्री आर0 एस0 कहेड़ा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, देहरादून	श्री आर0 एस0 कहेड़ा
			2. श्री डी0सी0 उनियाल	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, देहरादून	
5	छिद्रवाला		3. श्री इन्द्रेश उपाध्याय	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक,टिहरी	
			4. श्री ए0के0 यादव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, ईको-टूरिज्म, देहरादून	
6	सेलाकुई	19/10/2016	1. श्री मुकेश शर्मा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टौंस	श्री मुकेश शर्मा
			2. श्री भूपेन्द्र सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, चकराता	
			3. श्री डी0सी0 उनियाल	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, देहरादून	
			4. श्री ए0के0 यादव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, ईको-टूरिज्म, देहरादून	
7	हरबर्टपुर	21/10/2016	1. श्री भूपेन्द्र सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, चकराता	श्री भूपेन्द्र सिंह
			2. श्री मुकेश शर्मा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टौंस	
			3. श्री डी0 सी0 उनियाल	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, देहरादून	
			4. श्री आर0 एस0 कहेड़ा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, देहरादून	

मुख्य नियंत्रक -महाप्रबन्धक (उ0)
पर्यवेक्षक – क्षेत्रीय प्रबन्धक (टिहरी)

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम
देहरादून

उत्तराखण्ड वन विकास निगम

भौतिक सत्यापन 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम/गढ़वाल क्षेत्र, कोटद्वार

क्र0 सं0	प्रकाष्ठ विक्रय डिपो	भौतिक सत्यापन तिथि	भौतिक सत्यापन दल		दलनायक
			सत्यापनकर्ता अधिकारीगण	वर्तमान में तैनाती	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	डुंगरी पथ	7/10/2016	1. श्री शैलेन्द्र भटट	प्रभारी लौगिंग अधिकारी, पौड़ी	श्री शैलेन्द्र भटट
			2. श्री के0एम0 शाही	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, कर्णप्रयाग	
2	पनियाली	15/10/2016	1. श्री के0 एम0 शाही	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक,कर्णप्रयाग	श्री जे0के0 सिंह
			2. श्री ईशपाल सिंह रावत	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, हरिद्वार	
			3. श्री जे0के0 सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पौड़ी	
			4. श्री आर0एस0 चौधरी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, कोटद्वार	
3	अंजनीचौड़	18/10/2016	1. श्री जे0 के0 सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पौडी	श्री के0एम0 शाही
			2. श्री के0एम0 शाही	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, कर्णप्रयाग	
			3. श्री ईशपाल सिंह रावत	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, हरिद्वार	
			4. श्री आर0एस0 चौधरी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, कोटद्वार	
4	चिड़ियापुर-I,II	19/10/2016	1. श्री ईशपाल सिंह रावत	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, हरिद्वार	श्री ईशपाल सिंह रावत
			2. श्री आर0एस0 चौधरी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, कोटद्वार	
			3. श्री के0एम0 शाही	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, कर्णप्रयाग	
			4. श्री जे0 के0 सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पौडी	
5	आसफनगर	20/10/2016	1. श्री ईशपाल सिंह रावत	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, हरिद्वार	श्री ईशपाल सिंह रावत
			2. श्री के0एम0 शाही	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, पौड़ी	
			3. श्री आर0एस0 चौधरी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, कोटद्वार	

मुख्य नियन्त्रक-महाप्रबन्धक (उ0)
पर्यवेक्षक - क्षेत्रीय प्रबन्धक (गढ़वाल क्षेत्र)

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम
देहरादून

(2)

उत्तराखण्ड वन विकास निगम

भौतिक सत्यापन 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम/पश्चिमी क्षेत्र, रामनगर

क्र0 सं0	डिपो का नाम	भौतिक सत्यापन की तिथि	भौतिक सत्यापन दल		दलनायक
			सत्यापनकर्ता अधिकारीगण	वर्तमान में तैनात	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	चूनाखान एवं चॉदनी	17/10/2016	1. श्री शिवराम सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पू0 कालाढुंगी	श्री शिवराम सिंह
			2. श्री एम0जी0 गोस्वामी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 कालाढुंगी	
			3. श्री आर0डी0 सती	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 हल्द्वानी	
			4. श्री जे0पी0 भटट	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, रामनगर	
2	आमडण्डा– I,II III	18/10/2016	1. श्री टी0 भार्गवाचार्य	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, रामनगर	श्री टी0 भार्गवाचार्य
			2. श्री रतन पाल	प्रभागीय प्रबन्धक, ईको–टूरिज्म, हल्द्वानी	
			3. श्री आर0डी0 सती	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 हल्द्वानी	
			4. श्री जे0पी0 भटट	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, रामनगर	
3	हरियावाला एवं पतरामपुर	19/10/2016	1. श्री रतन पाल	प्रभागीय प्रबन्धक, ईको–टूरिज्म, हल्द्वानी	श्री रतन पाल
			2. श्री शिवराम सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पू0 कालाढुंगी	
			3. श्री एम0सी0 शर्मा	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, काशीपुर	
			4. श्री जे0पी0 भटट	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, रामनगर	
4	कालाढुंगी–I	20/10/2016	1. श्री एम0जी0 गोस्वामी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पश्चिमी कालाढुगी	श्री एम0जी0 गोस्वामी
			2. श्री आर0डी0 सती	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 हल्द्वानी	
			3. श्री शिवराम सिंह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पू0 कालाढुंगी	
			4. श्री जे0पी0 भटट	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, रामनगर	
5	कालाढुंगी– II, III	21/10/2016	1. श्री आर0डी0 सती	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 हल्द्वानी	श्री आर0डी0 सती
			2. श्री शिवराम सिह	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पू0 कालाढुंगी	
			3. श्री एम0जी0 गोस्वामी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, प0 कालाढुंगी	
			4. श्री जे0पी0 भटट	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, रामनगर	

मुख्य नियंत्रक –महाप्रबन्धक (उ0)

पर्यवेक्षक – क्षेत्रीय प्रबन्धक (पश्चिमी क्षेत्र)

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम
देहरादून

(3)

उत्तराखण्ड वन विकास निगम

भौतिक सत्यापन 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम/कुमाऊँ क्षेत्र, हल्द्वानी

क्र0 सं0	डिपो का नाम	भौतिक सत्यापन की तिथि	भौतिक सत्यापन दल		दलनायक
			सत्यापनकर्ता अधिकारीगण	वर्तमान में तैनात	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	हल्द्वानी–1	15/10/2016	1. श्री दीप पन्त	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, अल्मोड़ा	श्री दीप पन्त
			2. श्री डी0 सी0 तिवारी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, नैनीताल	
			3. श्री विजेन्द्र प्रसाद	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, बागेश्वर	
			4. श्री डी0 एन0 आर्य	प्रभागीय प्रबन्धक, कार्यालय महाप्रबन्धक	
2	हल्द्वानी–3	17/10/2016	1. श्री डी0 सी0 तिवारी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, नैनीताल	श्री डी0 सी0 तिवारी
			2. श्री दीप पन्त	पभागीय लौगिंग प्रबन्धक, अल्मोड़ा	
			3. श्री विजेन्द्र प्रसाद	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, बागेश्वर	
			4. श्री रतन पाल	प्रभागीय प्रबन्धक, ईको–टूरिज्म, हल्द्वानी	
3	लालकुआं–1	22/10/2016	1. श्री के0एस0 रावत	प्रभागीय लैगिंग प्रबन्धक,पूर्वी हल्द्वानी	श्री के0एस0 रावत
			2. श्री एम0सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, हल्द्वानी	
			3. श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, केन्द्रीय हल्द्वानी	
			4. श्री डी0एन0 आर्य	प्रभागीय प्रभागीय प्रबन्धक, कार्यालय महाप्रबन्धक (कु0)	
4	लालकुआं–2	17/10/2016	1. श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, केन्द्रीय हल्द्वानी	श्री डी0 एन0 आर्य
			2. श्री डी0एन0 आर्य	प्रभागीय प्रभागीय प्रबन्धक, कार्यालय महाप्रबन्धक (कु0)	
			3. श्री के0एस0 रावत	प्रभागीय लैगिंग प्रबन्धक,पूर्वी हल्द्वानी	
			4 श्री एम0सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, हल्द्वानी	
5	लालकुआं–3	24/10/2016	1. श्री के0एस0 रावत	प्रभागीय लैगिंग प्रबन्धक, पूर्वी हल्द्वानी	श्री के0एस0 रावत
			2. श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, केन्द्रीय हल्द्वानी	
			3. श्री एम0 सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक हल्द्वानी	
			4. श्री डी0 एन0 आर्य	प्रभागीय प्रभागीय प्रबन्धक, कार्यालय महाप्रबन्धक (कु0)	
6	लालकुआं–4	19/10/2016	1. श्री एम0 सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, हल्द्वानी	श्री दीप पन्त
			2. श्री विजेन्द्र प्रसाद	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, बागेश्वर	
			3. श्री दीप पन्त	प्रभागीय लौगिग प्रबन्धक, अल्मोड़ा	
			4. श्री डी0 सी0 तिवारी	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, नैनीताल	
7	लालकुआं–5	20/10/2016	1. श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, केन्द्रीय हल्द्वानी	श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव
			2. श्री डी0 एन0 आर्य	प्रभागीय प्रभागीय प्रबन्धक, कार्यालय महाप्रबन्धक (कु0)	
			3. श्री के0एस0 रावत	प्रभागीय लैगिंग प्रबन्धक, पूर्वी हल्द्वानी	
			4. श्री एम0सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, हल्द्वानी	
8	लालकुआं–6	21/10/2016	1. श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, केन्द्रीय हल्द्वानी	श्री रतन पाल
			2. श्री रतन पाल	प्रभागीय प्रबन्धक, ईको–टूरिज्म, हल्द्वानी	
			3. श्री के0एस0 रावत	प्रभागीय लैगिंग प्रबन्धक, पूर्वी हल्द्वानी	
			4. श्री एम0सी0 जोशी	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, हल्द्वानी	

मुख्य नियन्त्रक–महाप्रबन्धक (कु0म0)

पर्यवेक्षक – क्षेत्रीय प्रबन्धक (कुमाऊँ क्षेत्र)

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम
देहरादून

उत्तराखण्ड वन विकास निगम

भौतिक सत्यापन 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम/ कुमांऊ क्षेत्र, टनकपुर, विक्रय प्रभाग

क्र0 सं0	डिपो का नाम	भौतिक सत्यापन की तिथि	भौतिक सत्यापन दल		दलनायक
			सत्यापनकर्ता अधिकारीगण	वर्तमान में तैनात	
1	2	3	4	5	6
1	खटीमा	15/10/2016	1. श्री आर0के0 वशिष्ठ	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टनकपुर	श्री आर0के0 वशिष्ठ
			2. श्री डी0एन0 दास	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पिथौरागढ़	
			3. श्री महेश चन्द्र आर्य	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, टनकपुर	
			4. श्री हरीश पाल	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, खनन, टनकपुर	
2	टनकपुर–I	17/10/2016	1. श्री आर0के0 वशिष्ठ	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टनकपुर	श्री आर0के0 वशिष्ठ
			2. श्री डी0एन0 दास	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टनकपुर	
			3. श्री महेश चन्द्र आर्य	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, टनकपुर	
			4. श्री हरीश पाल	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, खनन, टनकपुर	
3	टनकपुर–II,III	18/10/2016	1. श्री डी0एन0 दास	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पिथौरागढ़	श्री डी0एन0 दास
			2. श्री आर0के0 वशिष्ठ	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टनकपुर	
			3. श्री महेश चन्द्र आर्य	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, टनकपुर	
			4. श्री हरीश पाल	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, खनन, टनकपुर	
4	नौगावां–I,II	20/10/2016	1. श्री आर0के0 वशिष्ठ	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, टनकपुर	श्री हरीश पाल
			2. श्री डी0एन0 दास	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, पिथौरागढ़	
			3. श्री महेश चन्द्र आर्य	प्रभागीय विक्रय प्रबन्धक, टनकपुर	
			4. श्री हरीश पाल	प्रभागीय लौगिंग प्रबन्धक, खनन, टनकपुर	

मुख्य नियन्त्रक–महाप्रबन्धक (कु0म0)

पर्यवेक्षक – क्षेत्रीय प्रबन्धक (कुमांऊ क्षेत्र)

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम
देहरादून

(5)

उत्तराखण्ड वन विकास निगम
भौतिक सत्यापन- 2016/भौतिक सत्यापन कार्यक्रम

क्र0 सं0	भौतिक सत्यापनकर्ता	पद/तैनाती	भौतिक सत्यापन हेतु तिथि एवं डिपो	
			तिथि (माह अक्टूबर-2016)	डिपो
1	श्री आर0 एस0 कहेड़ा	प्र0लौ0प्र0, देहरादून	15	चन्द्रबनी, भण्डारीबाग
			18	रायवाला, छिद्रवाला
			21	हरबर्टपुर
2	श्री भूपेन्द्र सिंह	प्र0लौ0प्र0, चकराता	15	चन्द्रबनी, भण्डारीबाग
			19	सेलाकुई
			21	हरबर्टपुर
3	श्री डी0सी0 उनियाल	प्र0वि0प्र0, देहरादून	15	चन्द्रबनी, भण्डारीबाग
			17	बीबीवाला
			18	रायावाला
			19	सेलाकुई
			21	हरबर्टपुर
4	श्री इन्द्रेश उपाध्याय	प्र0लौ0प्र0, टिहरी	17	बीबीवाला
			18	रायावाला
5	श्री मुकेश शर्मा	प्र0लौ0प्र0, टौन्स	19	सेलाकुई
			21	हरबर्टपुर
6	श्री इन्द्र सिंह नेगी	प्र0लौ0प्र0, उत्तरकाशी	17	बीबीवाला
7	श्री ए0के0 यादव	प्र0लौ0प्र0, ईको टूरिज्म, देहरादून	15	बीबीवाला
			18	रायवाला
			19	सेलाकुई
8	श्री के0एम0 शाही	प्र0लौ0प्र0, कर्णप्रयाग	7	डुंगरीपंथ
			15	पनियाली
			17	बीबीवाला
			18	अंचनीचौड
			19	चिडियापुर, I, II
			20	आसफनगर
9	श्री जे0के0 सिंह	प्र0लौ0प्र0, पौड़ी	15	पनियाली
			18	अंचनीचौड
			19	चिडियापुर, I, II
10	श्री शैलेन्द्र भट्ट	प्रभारी, लौ0अ0, पौड़ी	7	डुंगरीपंथ
11	श्री ईशपाल सिंह रावत	प्र0लौ0अ0, हरिद्वार	15	पनियाली
			18	अंजनीचौड़
			19	चिडियापुर, I, II
			20	आसफनगर
12	श्री आर0एस0 चौधरी	प्र0वि0प्र0, कोटद्वार	15	पनियाली
			18	अंजनीचौड़
			19	चिडियापुर, I, II
			20	आसफनगर
13	श्री शिवराम सिंह	प्र0लौ0प्र0, पू0 कालाढुंगी	17	चूनाखान, चांदनी
			19	हरियावाला, पतरामपुर
			20	कालाढुंगी-I
			21	कालाढुंगी-II, III
14	श्री एम0जी0 गोस्वामी	प्र0लौ0प्र0, प0 कालाढुंगी	17	चुनाखान चॉंदनी
			20	कालाढुंगी-I
			21	कालाढुंगी- II, III
15	श्री आर0डी0 सती	प्र0लौ0प्र0, प0 हल्द्वानी	17	चुनाखान,चॉंदनी
			18	आमडंडा-I, II, III
			20	कालाढुंगी-I
			21	कालाढुंगी- II, III
16	श्री जे0 पी0 भट्ट	प्र0वि0प्र0, रामनगर	17	चुनाखान चॉंदनी
			18	आमडंडा-I, II, III
			19	हरियावाला, पतरामपुर
			20	कालाढुंगी-I
			21	कालाढुंगी- II, III
17	श्री रतन पाल	प्र0लौ0प्र0, ईको टूरिज्म, हल्द्वानी	17	हल्द्वानी-III
			18	आमडंडा-I, II, III
			19	हरियावाला, पतरामपुर
			21	लालकुआं-VI

क्र0 सं0	भौतिक सत्यापनकर्ता	पद/तैनाती	भौतिक सत्यापन हेतु तिथि एवं डिपो	
			तिथि (माह अक्टूबर-2016)	डिपो
18	श्री टी0 भार्गवाचार्य	प्र0लौ0प्र0, रामनगर	18	आमडंडा-I, II, III
19	श्री एम0सी0 शर्मा	प्र0लौ0प्र0, काशीपुर	19	हरियावाला, पतरामपुर
20	श्री दीप पन्त	प्र0लौ0प्र0, अल्मोडा	15	हल्द्वानी-I
			17	हल्द्वानी-III
			19	लालकुआं-IV
21	श्री डी0सी0 तिवाडी	प्र0लौ0प्र0, नैनीताल	15	हल्द्वानी-I
			17	हल्द्वानी-III
			19	लालकुआं-IV
22	श्री विजेन्द्र प्रसाद	प्र0लौ0प्र0, बागेश्वर	15	हल्द्वानी-I
			17	हल्द्वानी-III
23	श्री डी0एन0 आर्य	प्र0लौ0प्र0, कार्यालय महाप्रबन्धक (कु0मं0)	15	हल्द्वानी-I
			19	लालकुआं-IV
			20	लालकुआं-V
			22	लालकुआं-I
			24	लालकुआं-III
24	श्री अरविन्द कुमार श्रीवास्तव	प्र0लौ0प्र0, के0 हल्द्वानी	17	लालकुआं-II
			20	लालकुआं-V
			21	लालकुआं-VI
			22	लालकुआं-I
			24	लालकुआं-III
25	श्री एम0सी0 जोशी	प्र0वि0प्र0, हल्द्वानी	17	लालकुआं-II
			19	लालकुआं-IV
			20	लालकुआं-V
			21	लालकुआं-VI
			22	लालकुआं-I
			24	लालकुआं-III
26	श्री के0एस0 रावत	प्र0लौ0प्र0, पू0 हल्द्वानी	17	लालकुआं-II
			20	लालकुआं-V
			21	लालकुआं-VI
			22	लालकुआं-I
			24	लालकुआं-III
27	श्री आर0के0 वशिष्ठ	प्र0लौ0प्र0, टनकपुर	15	खटीमा
			17	टनकपुर-I
			18	टनकपुर-II, III
			20	नौगांवा-I, II
28	श्री डी0एन0 दास	प्र0लौ0प्र0, पिथौरागढ़	15	खटीमा
			17	टनकपुर-I
			18	टनकपुर-II, III
			20	नौगांवा-I, II
29	श्री महेश चन्द्र आर्य	प्र0वि0प्र0, टनकपुर	15	खटीमा
			17	टनकपुर-I
			18	टनकपुर-II, III
			20	नौगांवा-I, II
30	श्री हरीश पाल	प्र0लौ0प्र0, खनन, टनकपुर	15	खटीमा
			17	टनकपुर-I
			18	टनकपुर-II, III
			20	नौगांवा-I, II

प्रबन्ध निदेशक
उत्तराखण्ड वन विकास निगम,
देहरादून।

(7)

परिशिष्ट"ग"–1

उत्तराखण्ड वन विकास निगम,प्रभाग...............डिपो.......................
भौतिक सत्यापन 2016/रिपोर्ट की विषय–सूची

A– प्रकाष्ठ विक्रय डिपुओं हेतु –

क्र0सं0	*विषय विवरण*	*पृष्ठ संख्या*
1	डिपो सामान्य विवरण (PV-VIII)	1 से............
2	भौतिक सत्यापन की प्रारम्भिक सूचना (PV-VII)	....
3	रहतिया में अन्तर का विवरण (PV-VI)	....
4	अभिलेखों का रख–रखाव (PV-V)	....
5	वार्षिक प्राप्ति निस्तारण विवरण (PV-IV)	....
6	डिपोवार संकलित विवरण (PV-III)	....
7	प्लाटवार विवरण (PV-II)	....
8	चटटावार सूची/चैक लिस्ट(PV-I)	....
9	अन्य विवरण	....

(कृपया सबसे ऊपर PV-VIII एवं सबसे नीचे प्रपत्र PV-I लगाई जाए)

डिपो अधिकारी
मोबाइल नं0

दल नायक
मोबाइल नं0

परिशिष्ट"ग"–2

उत्तराखण्ड वन विकास निगम,प्रभाग................डिपो........................
भौतिक सत्यापन 2016/रिपोर्ट की विषय–सूची

B– फुटकर विक्रय डिपुओं/टालों हेतु –

क्र0सं0	*विषय विवरण*	*पृष्ठ संख्या*
1	भौतिक सत्यापन सूचना (PV-X)	1 से.............
2	भौतिक सत्यापान की समीक्षात्मक रिपोर्ट (PV-XI)	....

डिपो अधिकारी/टाल अधिकारी

दल नायक

भौतिक सत्यापन प्रारूप –"**PV-I**"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, विपणन प्रभाग........................., प्रकाष्ठ विक्रय डिपो...........................

भौतिक सत्यापन– 2016/30 सितम्बर 2016 को अवशेष प्रकाष्ठ की *चटटावार* सूची/चैक लिस्ट

प्लाट..............................प्रजाति/किस्म ....श्रेणी.....................भौतिक सत्यापन की अवधि..............................

क्र0 सं0	चटटा सं0/वर्ष	लाट सं0/वर्ष	लम्बाई (मी0में)	मध्य घेरी (सेमी0)	मौके के अनुसार रहतिया मात्रा		मूल्यांकन		प्रपत्र 3.7 के सापेक्ष्य कमी या वृद्धि		अभ्युक्ति
					नग	आयतन	दर	धनराशि	नग	आयतन	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

.... 1.......................2..........................3..............................4..........................

प्लाट प्रभारी डिपो अधिकारी भौतिक सत्यापनकर्ता अधिकारियों के नाम, पदनाम व हस्ताक्षर

भौतिक सत्यापन प्रारूप –"PV-II"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, विपणन प्रभाग.........................., प्रकाष्ठ विक्रय डिपो...

भौतिक सत्यापन– 2016/30 सितम्बर 2016 को अवशेष प्रकाष्ठ की *प्लाटवार* विवरण

प्लाट.............................. भौतिक सत्यापन की अवधि...............................

क्र0सं0	प्रजाति/ किस्म	श्रेणी	चटटों की कुल संख्या	माप इकाई	मात्रा रहतिया रजिस्टर–3.11 के अनुसार		भौतिक सत्यापन में पाई गई वास्तविक मात्रा		स्टाक में कमी (–)/वृद्धि (+)		स्तम्भ – 9 के प्रकाष्ठ का मूल्यांकन		स्तम्भ–11 के प्रकाष्ठ का मूल्यांकन (कमी (–)/वृद्धि (+))		स्तम्भ 10 में अन्तर का कारण	अभ्युक्ति
					नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	दर	धनराशि	दर	धनराशि		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

.... 1......................2.........................3.............................4.........................

प्लाट प्रभारी डिपो अधिकारी भौतिक सत्यापनकर्ता अधिकारियों के नाम, पदनाम व हस्ताक्षर

भौतिक सत्यापन प्रारूप –"PV-III"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, विपणन प्रभाग..................., प्रकाष्ठ विक्रय डिपो........................भौतिक सत्यापन की अवधि.....................

भौतिक सत्यापन– 2016/दिनांक 30 सितम्बर 2016 को अवशेष प्रकाष्ठ की *डिपोवार* विवरण

क्र0 सं0	प्रजाति / किस्म	श्रेणी	प्लाट संख्या	चटटों की कुल संख्या	माप इकाई	मात्रा रहतिया रजिस्टर–3.11 के अनुसार		भौतिक सत्यापन में पाई गई वास्तविक मात्रा		स्टाक में कमी (–)/वृद्धि (+)		स्तम्भ – 10 के प्रकाष्ठ का मूल्यांकन दर		स्तम्भ–12 के प्रकाष्ठ का मूल्यांकन (कमी (–)/वृद्धि (+))		स्तम्भ 12 में अन्तर का कारण	अभ्युक्ति	सम्बन्धित प्लाट प्रभारी के आद्य हस्ताक्षर
						नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	दर	धनराशि	दर	धनराशि			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

....

प्लाट प्रभारी डिपो अधिकारी

1.......................2........................3..........................4........................

भौतिक सत्यापनकर्ता अधिकारियों के नाम, पदनाम व हस्ताक्षर

भौतिक सत्यापन प्रारूप –"PV-IV"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग........................., प्रकाष्ठ विक्रय डिपो...

भौतिक सत्यापन– 2016 / दिनांक 1.10.2015 से दिनांक 30.9.2016 तक प्राप्ति निस्तारण विवरण

क्र0सं0	प्रजाति / किस्म	श्रेणी	प्लाट	प्रारम्भिक रहतिया दिनांक 1.10.15 को (प्रपत्र 3.11 के अनुसार / विगत भौतिक सत्यापन रिपोर्ट के अनुसार)						दिनांक 1.10.2015 से दिनांक 30.9.2016 तक प्राप्ति					कुल भण्डारण(दिनांक 30.9.2016 की स्थिति के अनुसार)		निकासी दिनांक 1.10.15 से दिनांक 30.9.16 तक(3.10 के अनुसार)		रहतिया दिनांक 30.9.16 के अनुसार					वृद्धि(+) / कमी(–)		अभ्युक्ति / दलनायक की टिप्पणी, यदि कोई कमी / वृद्धि है तो उसका कारण
				बिना बिका		बिका हुआ		योग		लौगिंग से प्राप्ति		अन्य माध्यमों (डिपो हस्तान्तरण / विक्रय वापसी / वृद्धि)से प्राप्ति							प्रपत्र 3.11 के अनुसार			भौतिक सत्यापन के अनुसार				
				नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	प्राप्ति माध्यम	नग	आयतन	नग (9+11+14)	आयतन (10+12+15)	नग	आयतन	प्रपत्र 3.11 का पु0 / पृष्ठ सं0	नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27

.... प्लाट प्रभारी   .... प्लाट प्रभारी   .... प्लाट प्रभारी   .... डिपो अधिकारी

1.......................2..............................3..................................4..............................
भौतिक सत्यापनकर्ता अधिकारियों के नाम, पदनाम व हस्ताक्षर

भौतिक सत्यापन प्रारूप –"**PV-V**"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग................, प्रकाष्ठ विकय डिपो..................

भौतिक सत्यापन– 2016 / अभिलेखों का रख–रखाव एवं निरीक्षण टिप्पणी दिनांक...............

क्र0सं0	प्रपत्र संख्या	प्रपत्र का नाम	दलनायक द्वारा निरीक्षण	
			पृ0 / पृ0संख्या	टिप्पणी
1	2	3	4	5

दलनायक

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग....................., प्रकाष्ठ विक्रय डिपो............

भौतिक सत्यापन 2016 के दौरान पाई गई रहतिया में अन्तर का विवरण,भौतिक सत्यापन अवधि ....

क्र0 सं0	प्रजाति / किस्म	श्रेणी	प्लाट	लम्बाई	मध्यघेरी	नग	आयतन	मूल्यांकन		प्रथम दृष्टया उत्तरदायी कार्मिक	अभ्युक्ति / कार्यवाही हेतु संस्तुति
								दर	धनराशि		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

टिप्पणी– कार्यवाही हेतु संस्तुति के लिये अलग से विस्तृत रिपोर्ट दलनायक द्वारा शीघ्र प्रस्तुत की जाए।

दलनायक

भौतिक सत्यापन प्रारूप "**PV-VII**"

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग........................, प्रकाष्ठ विक्रय डिपो.............................

भौतिक सत्यापन– 2016/दिनांक..............को सम्पन्न हुए भौतिक सत्यापन की *प्रारम्भिक सूचना*

भौतिक सत्यापन अवधि ...., दलनायक.................,सदस्य...............,सदस्य............सदस्य................,सदस्य...............

क्र0 सं0	प्रजाति/ किस्म	श्रेणी	रहतिया दिनांक 30.9.2016 के अनुसार				अन्तर (कमी–/वृद्धि +)		भौतिक सत्यापन के अनुसार रहतिया वर्षवार						अभ्युक्ति
			अभिलेखों के अनसुार		भौतिक सत्यापन के अनसुार				वर्ष 16–17		वर्ष 15–16		वर्ष 14–15		
			नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	नग	आयतन	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
योग :–															

दलनायक

(16)

भौतिक सत्यापन प्रारूप–**PV-VIII**

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग............., प्रकाष्ठ विकय डिपो................

भौतिक सत्यापन–2016/भौतिक सत्यापन दिनांक..............

डिपो सामान्य सूचना

क्र0 सं0	विवरण	टिप्पणी
1	डिपो स्थापना वर्ष	
2	डिपो भूमि का स्वामित्व/स्थिति	
3	डिपो क्षेत्रफल	
4	भण्डारण क्षमता	
5	मुख्य प्रजातियां	
6	नीलाम तिथि	
7	दूरभाष	
8	घेरबाड (बाउंड्रीवाल/तारबाड) परिमाप एवं स्थिति	
9	डिपो सुदढीकरण संबन्धी प्रस्तावित कार्य	
10	भौतिक सत्यापन कार्य के दौरान सुगमता/कठिनाईयां	
11	डिपो के सम्बन्ध में टिप्पणी	

(17)

दलनायक

भौतिक सत्यापन प्रारूप–PV-IX

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, क्षेत्र......................, प्रकाष्ठ विक्रय डिपो..........................

भौतिक सत्यापन– 2016/दिनांक 30.9.2016 की स्थिति के अनुसार भौतिक सत्यापन की समीक्षात्मक रिपोर्ट

क्र0 सं0	प्रकाष्ठ विक्रय डिपो	भौतिक सत्यापन तिथि	भौतिक सत्यापन दल/दलनायक का नाम (पद)	किस्म (प्रकाष्ठ/जड –जलौनी)	अभिलेखों के अनुसार (दिनांक 30.9.2015 को स्थिति)	भौतिक सत्यापन के अनुसार		अन्तर (कमी–/वृद्धि +)	अभ्युक्ति
						नग	आयतन		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

क्षेत्रीय प्रबन्धक

भौतिक सत्यापन प्रारूप–**PV-X**

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, प्रभाग......................., फुटकर विक्रय डिपो/टाल...................(जनपद.................)

फुटकर विक्रय डिपो भौतिक सत्यापन हेतु प्रारूप 2016

वन विकास प्रभाग का नाम .... फुटकर डिपो का नाम.................. भौतिक सत्यापन की अवधि........................

क्र0 सं0	प्रजाति/किस्म	1.10.15 को प्रकाष्ठ/जलौनी का प्रारम्भिक रहतिया (घ0मी0)	1.10.15 से 30.9.16 तक प्राप्त प्रकाष्ठ/जलौनी की मात्रा (घ0मी0)	भण्डारण कुल योग (घ0मी)	1.10.15 से 30.9.16 तक निकासी की मात्रा (घ0मी0)		अवशेष प्रकाष्ठ/जलौनी की मात्रा		कमी (–) /वृद्धि (+)	टिप्पणी
					घमी0	वजन (कु0)	अभिलेखों के अनुसार मात्रा	मौके पर उपलब्ध मात्रा		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

....
प्लाट प्रभारी/स्केलर

....
डिपो अधिकारी/टाल प्रभारी

1...2............................3.........................
भौतिक सत्यापनकर्ता अधिकारियों के नाम, पदनाम व हस्ताक्षर

(19)

भौतिक सत्यापन

उत्तराखण्ड वन विकास निगम, क्षेत्र......................, फुटकर विक्रय डिपो (टाल) ....

भौतिक सत्यापन– 2016/दिनांक 30.9.2016 की स्थिति के अनुसार भौतिक सत्यापन की समीक्षात्मक रिपोर्ट

क्र0 सं0	वन विकास प्रभाग	फुटकर विक्री डिपो/ टाल	भौतिक सत्यापन तिथि	भौतिक सत्यापन दल/दलनायक का नाम (पद)	किस्म (प्रकाष्ठ/जड–जलौनी)	कुल भण्डारण (अवधि दिनांक 1.10.15 से 30.9.16 तक)	कुल निकासी (अवधि दिनांक 1.10.15 से 30.9.16 तक)	अभिलेखों के अनुसार (दिनांक 30.9.2016 को स्थिति)		भौतिक सत्यापन के अनुसार		अन्तर (कमी–/वृद्धि +)		अभ्युक्ति
								–	मात्रा	–	मात्रा	–	मात्रा	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

क्षेत्रीय प्रबन्धक